

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ МЕДИЧНИХ НАУК УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНА УСТАНОВА  
«ІНСТИТУТ ФАРМАКОЛОГІЇ ТА ТОКСИКОЛОГІЇ НАМН УКРАЇНИ»

**ЗАТВЕРДЖУЮ**



Директор ДУ «Інститут фармакології та токсикології НАМН України»  
д-мед.н. член-кор. НАМН України  
Бухтіарова Т.А.  
\_\_\_\_\_ 2021р.

**СХВАЛЕНО**

рішенням вченої ради  
ДУ «Інститут фармакології та токсикології НАМН України»

протокол № 2 від  
« 20 » 04 2021р.

**ПОЛОЖЕННЯ**

про індивідуальний план роботи здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня в ДУ «Інститут фармакології та токсикології НАМН України».

## **1. Загальні положення**

1.1. Положення про індивідуальний план роботи здобувача третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти в Державній установі «Інститут фармакології та токсикології НАМН України» (далі – Положення) розроблено відповідно до законів України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII (зі змінами та доповненнями), «Про освіту» від 05.09.2017р. №2145-VIII (зі змінами та доповненнями); Постанов Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. №1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій», від 30.12.2015 р. № 1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10 травня 2018 року № 347) «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти»; від 23.03.2016 р. № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)»; наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження та введення в дію Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти» від 01.06.2016 № 600; Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG-2015); Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженим Наказом Міністерства освіти і науки України від 11.07. 2019 р. № 977, на підставі Статуту ДУ «Інститут фармакології та токсикології НАМН України» (далі – ІФТ) та інших нормативних документів ДУ «Інститут фармакології та токсикології НАМН України».

## **2. Індивідуальний план роботи**

2.1. Індивідуальний план роботи аспіранта або здобувача вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні поза аспірантурою (далі разом – здобувачі) – документ, що розробляється на основі освітньо-наукової програми та навчального плану аспірантури і складається з:

- 1) індивідуального навчального плану;
- 2) індивідуального плану наукової роботи.

2.2. Індивідуальний навчальний план – складова частина індивідуального плану роботи здобувача, що встановлює:

- 1) порядок вивчення обов'язкових навчальних дисциплін і дисциплін вільного вибору;
- 2) складання контрольних заходів за результатами навчання з урахуванням особливостей навчального плану освітньо-наукової програми закладу, до якого зарахований здобувач, та програми академічної мобільності інших закладів вищої освіти (у рамках реалізації права на академічну мобільність).

2.3. Індивідуальний план наукової роботи – складова частина індивідуального плану здобувача, де визначено тему дисертаційної роботи, форму і періодичність проміжної атестації, обсяг і графік наукової роботи, націленої на забезпечення вимог до наукової кваліфікації здобувача (публікації, участь у конференціях тощо).

2.4. Індивідуальні плани роботи здобувачів (форма додається) погоджуються з науковим керівником та затверджуються на засіданні Вченої ради ІФТ протягом двох місяців із дня зарахування здобувача до закладу вищої освіти.

2.5. У разі участі здобувача в програмах академічної мобільності складається індивідуальний навчальний план академічної мобільності – документ, що встановлює порядок вивчення навчальних дисциплін та складання контрольних заходів за

результатами навчання з урахуванням особливостей навчального плану освітньо-наукової програми та програми академічної мобільності.

### **3. Порядок підготовки та виконання індивідуального навчального та наукового планів**

3.1. Індивідуальний навчальний план здобувача, окрім обов'язкових дисциплін, повинен містити перелік дисциплін за вибором здобувача в обсязі, що становить не менш 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС. При цьому, за погодженням із своїм науковим керівником здобувачі мають право обирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших освітньо-наукових програм третього рівня вищої освіти і які пов'язані з тематикою дисертаційного дослідження.

3.2. Засвоєння здобувачами навчальних дисциплін може відбуватися на базі ІФТ, а також у рамках реалізації права на академічну мобільність – на базі інших закладів вищої освіти/наукових установ.

3.3. До індивідуального навчального та наукового планів здобувач може вносити зміни та/або доповнення за погодженням зі своїм науковим керівником. Зміни та доповнення до певних розділів індивідуальних планів оформлюються у вигляді додатків до них та затверджуються Вченою радою ІФТ.

3.5. Здобувачі навчаються і проходять всі форми контролю, передбачені індивідуальним навчальним та науковим планами згідно індивідуального графіка роботи.

3.6. Індивідуальний графік погоджується здобувачем та відповідальним за аспірантуру співробітником відділу науково-методичної, інформаційної та патентно-ліцензійної роботи і затверджується вченою радою ІФТ.

3.7. У разі неможливості заочного аспіранта або здобувача ступеня доктор філософії поза аспірантурою відвідувати всі аудиторні заняття, вони складають також індивідуальний графік відвідувань (не менше 50%). За об'єктивних обставин, за наказом директора ІФТ, усі аудиторні заняття можуть проводитися дистанційно.

3.6. Науковий компонент освітньо-наукової програми оформлюється у вигляді індивідуального плану наукової роботи здобувача і є невід'ємною частиною навчального плану аспірантури.

Індивідуальний план наукової роботи є обов'язковим до виконання здобувачем і використовується для оцінювання успішності запланованої наукової роботи.

3.7. Успішне виконання здобувачем індивідуального навчального плану та індивідуального плану наукової роботи є обов'язковою умовою допуску до публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації.

3.8. Невиконання або порушення термінів виконання індивідуальних навчальних та/або наукових планів без передбачених законодавством поважних причин, може стати підставою для ухвалення вченою радою ІФТ рішення про відрахування здобувача.

### **4. Прикінцеві положення**

4.1. Це Положення затверджується вченою радою ІФТ та вводиться в дію наказом директора.

4.2. Усі зміни та доповнення або нова редакція Положення розглядаються та приймаються на засіданні Вченої ради і затверджуються наказом директора ІФТ.

4.3. При затвердженні нової редакції Положення, попереднє втрачає чинність.

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ МЕДИЧНИХ НАУК УКРАЇНИ  
ДУ «ІНСТИТУТ ФАРМАКОЛОГІЇ ТА ТОКСИКОЛОГІЇ НАМН УКРАЇНИ» (ІФТ)**

**ІНДИВІДУАЛЬНИЙ  
ПЛАН РОБОТИ АСПРАНТА**

1. Прізвище, ім'я, по батькові \_\_\_\_\_  
(в називному відмінку)

2. Спеціальність \_\_\_\_\_  
(згідно з переліком галузей знань і спеціальностей)

3. Форма навчання: \_\_\_\_\_  
очна (денна чи вечірня); заочна

4. Тема дисертації: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Затверджено Вченою Радою ІФТ  
\_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_\_

5. Науковий керівник \_\_\_\_\_  
(прізвище, власне ім'я)

\_\_\_\_\_  
(науковий ступінь та вчене звання)

## Пояснювальна записка до вибору теми дисертаційної роботи

Обґрунтування вибору теми дисертаційної роботи:	
Об'єкт дослідження:	
Предмет дослідження:	
Мета дослідження:	
Завдання дослідження:	
Методи дослідження:	
Очікувані результати:	

Науковий керівник \_\_\_\_\_  
(підпис)

## ЗАГАЛЬНИЙ ПЛАН РОБОТИ

Складові освітньо-наукової програми	Обсяг і короткий зміст навчання, роботи	Строк виконання та форма контролю		
		Рік навчання	Місяць і рік початку-закінчення	Форма контролю
I. Освітня (здійснюється за графіком навчального процесу аспірантів, які розпочинають навчання з ____ 20__ р. згідно рішення Вченої ради від ____ 202__, протокол № ____ )	Теоретична підготовка (професійна та загальна)			
	Нормативні навчальні дисципліни:			
	1.	I		
	2.	II		
	3. ...	I		
	Вибіркові компоненти:			
	1.	I		
	2.	II		
	3. ...	I		
II. Наукова (індивідуальний план наукової роботи )	I рік навчання			
	1...	Дати початку/закінчення (місяць, рік) _____		
	2. ...	Дати початку/закінчення (місяць, рік) _____		
	Публікація статей (кількість, дата)	_____ (не менше 1)		
	Апробація результатів досліджень (кількість, дата)	_____ (не менше 1)		
	II рік навчання			
	n...	Дати початку/закінчення (місяць, рік) _____		
	...	Дати початку/закінчення (місяць, рік) _____		
	Публікація статей (кількість, дата)	_____ (не менше 1)		
	Апробація результатів досліджень (кількість, дата)	_____ (не менше 1)		
	III рік навчання			
	n...	Дати початку/закінчення (місяць, рік) _____		
	...	Дати початку/закінчення (місяць, рік) _____		
	Публікація статей (кількість, дата)	_____ (не менше 1)		
	Апробація результатів досліджень (кількість, дата)	_____ (не менше 1)		
	IV рік навчання			
	... Формування висновків і рекомендацій. Закінчення роботи над дисертацією.	Дати початку/закінчення (місяць, рік) _____		
	.... Оформлення роботи та подання до захисту. Захист дисертації.	Дати початку/закінчення (місяць, рік) _____		
	Публікація статей (кількість, дата)	_____ (не менше 2)		
	Загалом:	_____ (не менше 1)		
	публікацій статей	_____ (не менше 5)		
	апробацій результатів досліджень	_____ (не менше 4)		

Аспірант \_\_\_\_\_ “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Науковий керівник \_\_\_\_\_ “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

## РОБОЧИЙ ПЛАН І-ГО РОКУ ПІДГОТОВКИ.

### Освітня складова (Індивідуальний план навчальної роботи)

Дисципліни, що передбачені навчальним планом	Семестр вивчення	Контрольні й заходи	Кредити			Оцінка*	Дата заліку/іспиту*	Примітки
			Шкала ECTS	Бальна шкала	Національна шкала			

Примітка. Таблиця заповнюється згідно відомості по предмету.

Стовпчики, позначені зірочкою, заповнюються вручну.

Аспірант \_\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
Науковий керівник \_\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

### Наукова складова (Індивідуальний план наукової роботи)

Короткий зміст роботи (етапу)*	Строк виконання та форма звітності**	Відмітка про виконання*** (вписується вручну)	Примітки
	до ___ 20__		
	...		

\*Необхідно коротко розкрити зміст роботи щодо дослідження, яке виконується для статей вказується статус видання, де планується опублікування: фахове (Україна), закордонне періодичне, збірник матеріалів конференцій, електронне; Scopus, Web of Science, перелік МОН. кількість опублікованих (прийнятих до друку) статей має бути не меншою, ніж зазначено в загальному плані роботи! Крім того, зазначається підготовка статей до друку.

\*\* Зазначаються дата (місяць та рік), до якої має бути виконана робота, звітність (наприклад, рукопис розділу дисертації; протоколи експериментів; презентація; моделі; методи; методики тощо), для статей – лише дата, до якої стаття має бути опублікована або прийнята до друку (підготовлені чи подані до друку статті не зараховуються як такі).

\*\*\* На стадії планування не заповнюється, графи залишити пустими.

Аспірант \_\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
Науковий керівник \_\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Атестація аспіранта науковим керівником \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рішення Вченої ради за результатами атестації

\_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_ від \_\_\_ 20\_\_).

Наказ по ІФТ від \_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_

**РОБОЧИЙ ПЛАН II-ГО РОКУ ПІДГОТОВКИ.  
Освітня складова (Індивідуальний навчальний план)**

Дисципліни, що передбачені навчальним планом	Семестр вивчення	Контрольні й заходи	Кредити			Оцінка*	Дата заліку/іспиту*	Примітки
			Шкала ECTS	Бальна шкала	Національна шкала			

Примітка. Таблиця заповнюється згідно відомості по предмету.  
Стовпчики, позначені зірочкою, заповнюються вручну.

Аспірант \_\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
Науковий керівник \_\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**Наукова складова (Індивідуальний план наукової роботи)**

Короткий зміст роботи (етапу)*	Строк виконання та форма звітності**	Відмітка про виконання*** (вписується вручну)	Примітки
	до ____ 20__		

\*Необхідно коротко розкрити зміст роботи щодо дослідження, яке виконується для статей вказується статус видання, де планується опублікування: фахове (Україна), закордонне періодичне, збірник матеріалів конференцій, електронне; Scopus, Web of Science кількість опублікованих (прийнятих до друку) статей має бути не меншою, ніж зазначено в загальному плані роботи! Крім того, зазначається підготовка статей до друку.

\*\* Зазначаються дата (місяць та рік), до якої має бути виконана робота, звітність (наприклад, рукопис розділу; протоколи експериментів; презентація; моделі; методи; методика тощо), для статей – лише дата, до якої стаття має бути опублікована або прийнята до друку (підготовлені чи подані до друку статті не зараховуються як такі)

\*\*\* На стадії планування не заповнюється, графі залишити пустими.

Аспірант \_\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
Науковий керівник \_\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Атестація аспіранта науковим керівником \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рішення Вченої ради за результатами атестації  
\_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.).

Наказ по ІФТ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_



## РОБОЧИЙ ПЛАН III-ГО РОКУ ПІДГОТОВКИ.

### Освітня складова (Індивідуальний навчальний план)

Дисципліни, що передбачені навчальним планом	Семестр вивчення	Контрольні заходи	Кредити			Оцінка*	Дата заліку/іспиту*	Примітки
			Шкала ECTS	Бальна шкала	Національна шкала			

Примітка. Таблиця заповнюється згідно відомості по предмету.

Стовпчики, позначені зірочкою, заповнюються вручну.

Аспірант \_\_\_\_\_ “.....” .....20\_\_ р.  
Науковий керівник \_\_\_\_\_ “.....” .....20\_\_ р.

### Наукова складова (Індивідуальний план наукової роботи)

Короткий зміст роботи (етапу)*	Строк виконання та форма звітності**	Відмітка про виконання*** (вписується вручну)	Примітки
	до ___ 20___		

\*Необхідно коротко розкрити зміст роботи щодо дослідження, яке виконується для статей вказується статус видання, де планується опублікування: фахове (Україна), закордонне періодичне, збірник матеріалів конференцій, електронне; Scopus, Web of Science кількість опублікованих (прийнятих до друку) статей має бути не меншою, ніж зазначено в загальному плані роботи! Крім того, зазначається підготовка статей до друку.

\*\* Зазначаються дата (місяць та рік), до якої має бути виконана робота, звітність (наприклад, рукопис розділу; протоколи експериментів; презентація; моделі; методи; методики тощо), для статей – лише дата, до якої стаття має бути опублікована або прийнята до друку (підготовлені чи подані до друку статті не зараховуються як такі)

\*\*\* На стадії планування не заповнюється, графи залишити пустими.

Аспірант \_\_\_\_\_ “.....” .....20\_\_ р.  
Науковий керівник \_\_\_\_\_ “.....” .....20\_\_ р.

Атестація аспіранта науковим керівником \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рішення Вченої ради за результатами атестації

\_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_ від \_\_\_ 20\_\_ р.).

Наказ по ІФТ від \_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_

## РОБОЧИЙ ПЛАН ІV-ГО РОКУ ПІДГОТОВКИ.

### Наукова складова (Індивідуальний план наукової роботи)

Короткий зміст роботи (етапу)*	Строк виконання та форма звітності**	Відмітка про виконання*** (вписується вручну)	Примітки
	до ____ 20__		

\*Необхідно коротко розкрити зміст роботи щодо дослідження, яке виконується для статей вказується статус видання, де планується опублікування: фахове (Україна), закордонне періодичне, збірник матеріалів конференцій, електронне; Scopus, Web of Science кількість опублікованих (прийнятих до друку) статей має бути не меншою, ніж зазначено в загальному плані роботи! Крім того, зазначається підготовка статей до друку.

\*\* Зазначаються дата (місяць та рік), до якої має бути виконана робота, звітність (наприклад, рукопис розділу; протоколи експериментів; презентація; моделі; методи; методика тощо), для статей – лише дата, до якої стаття має бути опублікована або прийнята до друку (підготовлені чи подані до друку статті не зараховуються як такі)

\*\*\* На стадії планування не заповнюється, графи залишити пустими.

Аспірант \_\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
Науковий керівник \_\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Атестація аспіранта науковим керівником \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рішення Вченої ради за результатами атестації  
\_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_\_ від \_\_\_\_ 20\_\_ р.).

Наказ по ІФТ від \_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_